

**Αίτηση για αλλαγή τραπεζικού λογαριασμού μισθοδοσίας**  
(Οδηγίες συμπλήρωσης στην επόμενη σελίδα)

**Αίτηση**

**Προς**

Επώνυμο : .....

Όνομα : .....

Όν. Πατέρα : .....

Διεύθυνση Κατοικίας

Οδός : .....

Αριθμός : ..... Ταχ. Κώδικας : .....

Πόλη : .....

Τηλέφωνο : .....

Αριθμός Μητρώου Υπηρεσίας : .....

Τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης

Τμήμα Β' Οικονομικού

Κατσιμίδα 74  
546 38 Θεσσαλονίκη

[mail@dipe-a.thess.sch.gr](mailto:mail@dipe-a.thess.sch.gr)

Παρακαλώ όπως πιστώνεται στο εξής η μισθοδοσία μου στο λογαριασμό τράπεζας με τα στοιχεία IBAN που αναγράφονται στην πρώτη σελίδα του βιβλιαρίου, φωτοτυπία της οποίας υποβάλλω συνημμένα.

**ΘΕΜΑ: 'Αλλαγή τραπεζικού λογαριασμού μισθοδοσίας'**

..... Αιτ.....

Συνημμένα : .....

.....

## Οδηγίες

- α. Ο μισθοδοτούμενος που επιθυμεί αλλαγή λογαριασμού τράπεζας πρέπει να στείλει στο e-mail [mail@dipe-a.thess.sch.gr](mailto:mail@dipe-a.thess.sch.gr) **ευκρινή φωτοτυπία** της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ή σχετικού εγγράφου της τράπεζας στην υπηρεσία μας, στην οποία να φαίνεται ο **αριθμός του λογαριασμού - IBAN, και η τράπεζα**. Η φωτοτυπία πρέπει να συνοδεύεται με την παρούσα αίτηση στην οποία απαραίτητως αναγράφεται ο **αριθμός μητρώου** της υπηρεσίας.
- β. Αν δεν υπάρχει ειδικός λόγος για άμεσο κλείσιμο του τρέχοντος λογαριασμού (π.χ. λόγω απώλειας του βιβλιαρίου της τράπεζας) συνιστάται να μην τον κλείνουν οι μισθοδοτούμενοι πριν αρχίσει να πιστώνεται η μισθοδοσία του στο νέο λογαριασμό, δεδομένου ότι η νέα πίστωση πραγματοποιείται συνήθως μετά από ένα ή και δύο μήνες από την ημερομηνία που θα ενημερωθεί το Τμήμα Β' - Οικονομικού της υπηρεσίας μας.