

**«Αδελφοποίηση σχολείων –
Εκπαιδευτικές επισκέψεις:
Προϋποθέσεις, πρωτόκολλο
συνεργασίας, έγκριση μετακίνησης»**

**Χαρίκλεια Τερζητάνου
Δασκάλα, Υπεύθυνη Πολιτιστικών Θεμάτων**

ΤΙ ΙΣΧΥΕΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΤΑ ΝΗΠ. & Δ.Σ.

Βλ. Ιστοσελίδα Διεύθυνσης ΠΕ Αν. Θεσσαλονίκης –
Σχολικές Δραστηριότητες –
Πολιτιστικά Θέματα –
Νομοθεσία-Θεματολογία

Οδηγίες υποβολής, νομοθεσία, δίκτυα, θεματολογία,
εκπαιδευτικό και δανειστικό υλικό, λογισμικά και ιστοσελίδες
Πολιτιστικών Προγραμμάτων 2015-2016

[http://dipe-
a.thess.sch.gr/dipea/images/docs_2015/politistika/ekpaideytika_p
rogrammata/politistika_programmata_diktya.pdf](http://dipe-a.thess.sch.gr/dipea/images/docs_2015/politistika/ekpaideytika_programmata/politistika_programmata_diktya.pdf)

ΤΙ ΙΣΧΥΕΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΟΛΥΗΜΕΡΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΤΑ Δ.Σ.

Έγγραφο Υπουργείου Παιδείας Φ.3/1105/141440/ Δ1/ 10-09-2015

ΘΕΜΑ

«Λειτουργία σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2015-2016. Ενημέρωση και οδηγίες»

Άρθρο 18. Διδακτικές επισκέψεις-Εκδρομές

Στην **παρ. 3, του άρθρου 13, του Π.Δ. 201/98** (ΦΕΚ 161 τ.Α΄)

αναφέρονται οι προϋποθέσεις και οι όροι για την πραγματοποίηση εκδρομών και διδακτικών επισκέψεων στα δημοτικά σχολεία.

Π.Δ. 201/98 άρθρο 13, § 3 εδ. β

1. Πολυήμερες εκδρομές για μαθητές δημοτικών σχολείων **δεν επιτρέπονται**, εκτός από αυτές που πραγματοποιούνται στα **πλαίσια των ανταλλαγών** στο εσωτερικό ή εξωτερικό και της **φιλοξενίας ειδικών φορέων**, μετά από **απόφαση του Υπουργού Παιδείας**.

ΑΝΤΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΑΔΕΛΦΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

- Απαιτείται έγκριση από το Υπουργείο
- Εγκρίνονται μέχρι 4 ημέρες: 2 εργάσιμες και 2 αργίες – Οι ΣΤ΄τάξεις μπορούν να συνδυάσουν την ανταλλαγή με την επίσκεψη στη Βουλή.
- Τα δικαιολογητικά στέλνονται μέσω της Διεύθυνσης
- Συναποστέλλεται υποχρεωτικά το Πρωτόκολλο της αδελφοποίησης

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- Αίτηση από ιστοσελίδα Διεύθυνσης: Προς Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. – Τμήμα Γ (μέσω της Διεύθυνσης ΠΕ Αν. Θεσσαλονίκης)
<http://dipe-a.thess.sch.gr/dipea/index.php/2015-09-30-09-33-02/2015-10-19-06-48-57>
- Πρωτόκολλο συνεργασίας
- Πρακτικό: απόφαση αδελφοποίησης, αναφορά αρ. πρωτ. συνεργασίας, βεβαίωση παραλαβής βεβαιώσεων γονέων, πρόγραμμα, συμμετέχοντες
- Αναλυτικό πρόγραμμα με τις ώρες και τις δράσεις (όλες από κοινού)
- Ονομαστική κατάσταση μαθητών

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΔΕΛΦΟΠΟΙΗΣΗΣ

μεταξύ

Π.χ. του Δ.Σχ. Θεσσαλονίκης και του ... Δ.Σ. Αθηνών

ΣΚΟΠΟΙ:

1. Η ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας και φιλίας μεταξύ δύο σχολικών μονάδων της Θεσσαλονίκης και της Αθήνας.
2. Η ανάπτυξη κοινών δραστηριοτήτων τοπικής ιστορίας στα πλαίσια του Δικτύου «ΔιαβάζΟΥΜΕ την πόλη μας... και μία ακόμη»
3. Η ανταλλαγή υλικού για τη γνωριμία των μαθητών με τις δύο πόλεις.
4. Η ξενάγηση των μαθητών από τους μαθητές της άλλης πόλης.
5. Η παραγωγή κοινού πολιτιστικού υλικού.
6. Η βελτίωση της ποιότητας του διδακτικού έργου.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΔΕΛΦΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

- Ανταλλαγή διδακτικών εμπειριών μεταξύ των δύο σχολικών μονάδων με σκοπό την εκπόνηση κοινών διδακτικών δράσεων
- Ανταλλαγή εκπαιδευτικών πρακτικών και διδακτικών προσεγγίσεων μεταξύ των δύο αδελφοποιημένων σχολικών μονάδων
- Σύνταξη, δημοσίευση και διάδοση κοινών διδακτικών έργων
- Προετοιμασία εκπαιδευτικών και μαθητικών ανταλλαγών για ξενάγηση στην κάθε πόλη
- Οργάνωση εκδηλώσεων
- Καλλιέργεια της κατάλληλης και απαραίτητης επικοινωνιακής ικανότητας μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ:

- Οι φιλοξενούμενοι αναλαμβάνουν τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής/διατροφής και την ιατρική ασφάλεια των συμμετεχόντων μαθητών και εκπαιδευτικών.
- Οι οικοδεσπότες θα οργανώσουν τις συμφωνημένες δράσεις με έμφαση την ξενάγηση των μαθητών από μαθητές.
- Οι υπογράφοντες θα τηρήσουν τους όρους του παρόντος πρωτοκόλλου.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΔΕΛΦΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

1. Το παρόν πρωτόκολλο αποτελεί μια βάση συνεργασίας μεταξύ εμπλεκόμενων πλευρών και αποσκοπεί στην επίτευξη των κοινών προκαθορισμένων στόχων. Ενδέχεται αναπλήρωση/αλλαγές μέσω σύνταξης και υπογραφής σχετικών εγγράφων από τα δύο σχολεία.
2. Η πλευρά που αναλαμβάνει την πρωτοβουλία αλλαγής/αναπλήρωσης του πρωτοκόλλου, θα παρουσιάσει γραπτώς προς ανάλυση στην άλλη πλευρά, τους συγκεκριμένους λόγους και τις αιτίες που οδήγησαν σ' αυτό.
3. Η διεύθυνση των δύο σχολικών μονάδων αναλαμβάνει να επεξεργαστεί και να επικυρώσει στα πλαίσια συνεδρίασης του Συλλόγου Διδασκόντων την πρακτική εφαρμογή του παρόντος πρωτοκόλλου.

Το παρόν πρωτόκολλο τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής του.

Υπογράφηκε σήμερα

Ο Διευθυντής του.....

Η Διευθύντρια του.....

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

1. ΣΧΟΛΕΙΑ, ΠΟΥ ΘΑ ΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΜΟΝΟ ΜΕ ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΤΟΥΣ

- Με εκπαιδευτική επίσκεψη
- Χωρίς εκπαιδευτική επίσκεψη

2. ΣΧΟΛΕΙΑ, ΠΟΥ ΘΑ ΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΜΟΝΟ ΜΕ ΜΙΑ ΆΛΛΗ ΠΟΛΗ

- Με εκπαιδευτική επίσκεψη
- Χωρίς εκπαιδευτική επίσκεψη

3. ΣΧΟΛΕΙΑ, ΠΟΥ ΘΑ ΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΜΕ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΜΕ ΜΙΑ ΆΛΛΗ ΠΟΛΗ

- Με εκπαιδευτική επίσκεψη
- Χωρίς εκπαιδευτική επίσκεψη

4. ΣΧΟΛΕΙΑ, ΠΟΥ ΘΑ ΑΣΧΟΛΗΘΟΥΝ ΜΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΑΠΟ ΔΥΟ ΠΟΛΕΙΣ

- Με εκπαιδευτική επίσκεψη
- Χωρίς εκπαιδευτική επίσκεψη

ΠΟΙΟΣ Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ Π.Θ. ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ

Οι Υπεύθυνοι Πολιτιστικών Θεμάτων είναι αρμόδιοι να **εισηγηθούν θετικά ή αρνητικά την έγκριση του σχεδιασμού του κάθε προγράμματος** στην Επιτροπή Σχολικών Δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης. Ελέγχουν, αν οι ενταγμένες σε αυτό επισκέψεις συμβαδίζουν με το θέμα και με τους στόχους του προγράμματος.

Ο προγραμματισμός των εκπαιδευτικών επισκέψεων (χρόνος υλοποίησης, συνοδοί, πρόγραμμα, έγκριση κλπ.) **αφορά το αρμόδιο τμήμα της Διεύθυνσης (2310 954124).**

Οι Υπεύθυνοι **δύναται να λειτουργήσουν συμβουλευτικά στο περιεχόμενο των επισκέψεων** (αξιοθέατα, συνεργασίες κλπ.)

Για το Δίκτυο Τοπικής Ιστορίας είναι υπεύθυνοι για την εξεύρεση σχολείων προς συνεργασία και αδελφοποίηση.

Είμαι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε επιπρόσθετη πληροφορία

Τηλ: 2310954114,111

Τρίτη & Τετάρτη, ώρες: 8:00-15:00

Τηλ: 6946119689

Δευτέρα - Παρασκευή, ώρες: 10:30-11:30 & 19:00-20:30

***Σας εύχομαι κάθε επιτυχία
στο έργο σας!***